

CPPT - sites d'Outremeuse et de Tournai

Réunion du 13 octobre 2009

Présents :

Madame Pissart
Messieurs Husquet, Cafagna, Delvaux, Servais, Vandekerke et Mabilie.

Excusés

Madame Dirickx
Messieurs Nelles, Pirlot et Drèse

1. Approbation du rapport de la précédente réunion
2. Analyse du rapport mensuel du SIPPT
3. Avis demandés par le comité
4. Politique d'achat des moyens de protection individuels
5. Explication des mesures de sécurité qui ont été prises
6. Informations sur la collaboration avec les services externes
7. Contrôles établis par les organismes de contrôle agréés
8. La phase d'exécution du plan d'action annuel et rappel du PGP
9. Divers
10. Actions à réaliser ce mois

0. Ouverture de la réunion

Monsieur Husquet informe les membres du CPPT du fait que Madame Noël n'a pas pu accepter la charge qui lui était proposée. C'est Madame Pissart qui a pris, depuis le 21 septembre, les fonctions de sous-directeur adjoint à l'ESA. Madame Pissart est chargée des matières administratives et juridiques.

1. Approbation du rapport de la dernière réunion

Le rapport de la réunion du comité du mois d'août est approuvé.

2. Analyse du rapport mensuel

Le rapport mensuel du SIPPT a été remis au CPPT et analysé par lui.

3. Avis demandé par le comité

Le cppt est d'avis de demander à l'ESA ce qu'il en est de la coordination entre les 3 directeurs quant à ce qui concerne le Bien-Être au Travail et le suivi des actions décidées par le comité.

Le cppt est d'avis que les directions fournissent au plus vite au SIPPT la liste des collègues et de préciser quels sont ceux dont la santé doit être surveillée par le médecin du travail.

Le cppt est d'avis de munir le personnel d'entretien de gants lorsqu'ils manipulent les poubelles (prévention grippe A).

4. Politique d'achat des moyens de protection individuels

Néant

5. Explication des mesures de sécurité qui ont été prises

Néant

6. Informations sur la collaboration avec les services externes**Grippe saisonnière**

Le Docteur Verhaeren nous a envoyé les formulaires d'inscription à la vaccination pour la grippe saisonnière.

Grippe A (H1N1)

Le Docteur Verhaeren nous a envoyé les recommandations rédigées par le Cési à propos de la prévention qui concerne la grippe A(H1N1).

7. Contrôles établis par les organismes de contrôle agréés

Néant

8. PGP et PAA

Monsieur Servais demande à l'employeur e présenter en novembre des propositions pour le PGP et le PAA afin de pouvoir les programmer dès janvier.

PGP

Dangers	Évaluation des risques	Mesures de prévention	Objectifs prioritaires	Activités à effectuer et missions à accomplir	Moyens organisationnels et financiers
Sécurité	DEA		A placer dans le PAA 2010	Achat du matériel Formation des secouristes au DEA	
Santé	Assuétudes chez les étudiants			Plan « drogue »	
Charge psychosociale	Évaluation du stress au travail				
Ergonomie	Analyse au service technique		A placer dans le PAA 2010	Utilisation de la méthode DEPARIS avec l'aide du Cési	
Hygiène					
Embellissement des lieux de travail	Dossier UREBA				
Mesures prises en matière d'environnement	Tri des déchets				

PAA 2009

DOMAINES		ACTIONS	RESPONSABLES	PRÉAVIS
Sécurité	Secouristes DEA	Formation	SIPPT et SEPPT	relance
Sécurité	Prévention incendie	affichages de sécurité dans les bâtiments	SIPPT, M. MABILLE et directions	En cours
Sécurité	Prévention incendie	Exercice d'évacuation	Directions	Automne
Sécurité	Prévention incendie	Resserrage (passages de câbles) dans les compartiments Rf	Directions	Archi
Sécurité	Machines dangereuses dans l'atelier « Design »	Information, formation Réalisation des affiches qui informent les utilisateurs des dangers et de l'utilisation des EPI	SIPPT, M. MABILLE	relance
Ergonomie	Service technique	Étude en vue de déterminer notamment les causes des accidents	Direction et SEPPT	À l'étude

		de travail		
Santé	Atelier « peinture »	Analyse des concentrations de vapeurs de solvants dans l'atelier « peinture »	Directions, SIPPT et SEPPT	En cours
Santé	Inventaire Asbeste		Directions, SIPPT et SEPPT	En cours
Charge psychosociale	Personne de confiance	Formation de la personne de confiance	Directions, SIPPT et SEPPT	Fait
Embellissement des lieux de travail	Local des techniciennes de surfaces	Aménagement du nouveau local	Directions	En cours
Santé	Boîtes de secours	Placement de nouvelles boîtes de secours dans les ateliers de l'ESA	Direction et SEPPT	relance
Hygiène	WC	Placement de patères	Directions	
Sécurité et hygiène	WC	Remplacement de certains systèmes de fermeture de WC	Directions	Fait
Sécurité	Entrée du site	Refixer la pierre de la guérite	Directions	Fait
Sécurité	Atelier « Gravure »	Ajustement de la porte d'entrée	Directions	Fait
Embellissement des lieux de travail		Remplacement des vannes thermostatiques	Directions	
Sécurité	Atelier « Design »	Mise en place d'une nouvelle circulation dans l'atelier	Monsieur Vandekeere et Directions	Terminé
Embellissement des lieux de travail	CROA céramique	Réfections des plafonds (local solvants)	Directions	A l'étude

9. Divers

9.1. Information faite aux nouveaux collègues

Monsieur Servais s'étonne de l'absence d'information donnée aux nouveaux collègues, à propos du Bien-Être au travail notamment en ce qui concerne les consignes en cas d'incendie et le rôle et les compétences de la personne de confiance, lors de l'élaboration de leur dossier administratif.

Monsieur Servais propose également que ces informations soient rendues à intervalles réguliers à tous les collègues.

9.2. La cage d'escalier du B2

Monsieur Servais précise que le changement de barillet à la porte d'accès au deuxième étage n'est toujours pas réalisé. L'accès à la sortie de secours ne peut donc pas être assuré en cas d'urgence.

9.3. Pharmacies et boîtes de secours

Monsieur Servais insiste pour que le service technique place les boîtes de secours dans les sections au plus vite.

Les sections à équiper sont

la gravure,
la sculpture,
la sérigraphie,
l'AI,
le design,
la CROA,
l'illu BD et
la photo.

Une valise doit également être placée dans l'atelier « Design ».

9.4. DEA et formation secouristes

Monsieur Cafagna propose qu'une nouvelle formation de secouristes industriels soit réalisée par le Cési pour l'ESA. Monsieur Mabilie envoie un texte de motivation à Mme Pissart.

Les secouristes de l'ESA sont

Jean-François DELVAUX	04.341.81.87
Isabelle VANDEVOORT	04.341.81.93
Alain HOYOUX	0494.10.34.87
Georges Mabilie	0495.54.57.73
Jacques VANDEKEERE	0486.89.29.33

Le comité est conscient de l'importance de l'acquisition de défibrillateurs. Mais, puisque des problèmes de répartition entre les deux instituts du site d'Outremeuse apparaissent ces dernières semaines, le cppt décide de porter l'acquisition du matériel et la formation des secouriste au PAA 2010.

Pour rappel, le prix de la formation sur le site de 12 secouristes coûte 654€.

Contrairement à ce qui a été dit à la réunion par Monsieur Mabilie, un DEA coûte encore 1500€ environ.

9.5. Visite des bâtiments

Monsieur Servais propose que les collègues soient avertis des visites des bâtiments réalisées, et ce afin d'éviter un étonnement compréhensible lorsqu'un groupe de personnes pénètre dans les locaux occupés.

9.6. Le carrelage de l'ISELL

La chape qui doit recevoir le carrelage est terminée. A l'heure actuelle, il ne semble plus y avoir de danger.

9.7. Des sections sont à l'étroit

Monsieur Servais informe le comité que les sections Publicité, Graphisme, Illustration et BD sont à l'étroit (B2, B3, B12 et B13). Monsieur Servais évoque l'adéquation de certains locaux (éclairage, par exemple) nouvellement affectés comme salles de cours.

9.8. Grippe A(H1N1)

Le cppt estime que les collègues chargées de la récolte des poubelles soient munis de gants pour les opérations.

9.9. L'atelier « Design »

Monsieur Vandekeere informe le comité du travail de classe qui sera effectué dans l'atelier sous la guidance d'un professeur qui est ergonomiste de formation. Les étudiants vont réaliser les posters de sécurité qui seront affichés près des machines qu'ils devront utiliser.

Monsieur Vandekeere signale aussi que les étudiants ERASMUS ne sont pas très concernés à l'écoute des consignes de sécurité. Monsieur Vandekeere propose qu'une information « machines » leur soit prodiguée.

La prochaine réunion est programmée pour le mardi 17 novembre 2009 à 8 heures 30.

Propositions pour les prochaines réunions:

17 novembre 2009
15 décembre 2009
12 janvier 2010
9 février 2010
9 mars 2010
20 avril 2010
1er juin
6 juillet

Georges Mabilie
Conseiller en prévention niv 1